



**แบบหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ จำกัด**

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้าพเจ้าเป็นพนักงานของ บริษัท.....

ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail :

ภายใต้ข้อบังคับแห่งระเบียบที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ จำกัด โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาว่า ในกรณีที่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรม ในระหว่างเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ จำกัด ข้าพเจ้าขอแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์และสิทธิประโยชน์ที่ข้าพเจ้าพึงมีจากสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ จำกัด ได้แก่

- ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และดอกเบี้ย ตามข้อบังคับ และระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด
- เงินกองทุนเสริมสวัสดิการสมาชิก เงินกองทุนสะสมพิเศษสำหรับสงเคราะห์สมาชิก ตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด
- เงินทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสงเคราะห์สมาชิก ตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ให้แก่ผู้มีรายชื่อข้างท้ายต่อไปนี้

1. (นาย/นาง/น.ส.)..... เลขประจำตัวประชาชน..... ความสัมพันธ์.....

ให้ได้รับ % (เปอร์เซ็นต์) ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

2. (นาย/นาง/น.ส.)..... เลขประจำตัวประชาชน..... ความสัมพันธ์.....

ให้ได้รับ % (เปอร์เซ็นต์) ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

3. (นาย/นาง/น.ส.)..... เลขประจำตัวประชาชน..... ความสัมพันธ์.....

ให้ได้รับ % (เปอร์เซ็นต์) ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อเป็นหลักฐาน ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ข้าพเจ้าขอยกเลิกแบบหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับนี้ โดยแสดงเจตนาใหม่ตามแบบหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ลงวันที่

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ : 1. ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงให้ทำหนังสือขึ้นใหม่แทนฉบับเดิมและให้แนบฉบับเดิมไว้ด้วย

2. การชดเชย ชดเชย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในแบบหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย