

อนุมัติ



รหัสสังกัด    -  -

จำนวนเงิน.....บาท

เลขสมาชิก .....

จำนวนงวด.....งวด

สัญญาเลขที่ .....

จำนวนผ่อนต้องงวด.....บาท

เลขที่ใบคำขอ .....

หนังสือขอกู้และสัญญากู้เงินฉุกเฉิน  
สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครื่องสหพัฒน์ จำกัด

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครื่องสหพัฒน์ จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

เลขประจำตัวประชาชน  -      -       -

เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ..... ปี สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่ ..... ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์(ที่ติดต่อได้).....

ซึ่งในหนังสือขอกู้และสัญญากู้เงินฉบับนี้ ข้าพเจ้าในฐานะ “ผู้กู้” ทำสัญญานี้ไว้ให้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครื่องสหพัฒน์ จำกัด ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการกู้เงิน ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าเป็นพนักงานของ บริษัท..... รหัสพนักงาน.....

ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ประเภทพนักงาน ☐ รายวัน ☐ รายเดือน วันที่เข้าทำงาน วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตำแหน่งปัจจุบัน ..... ฝ่าย / แผนก.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอกู้เงินจากสหกรณ์ฯ จำนวน ..... บาท ( ..... )

ผ่อนชำระจำนวน.....งวด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้.....

ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่สามารถกู้เงินได้ตามจำนวนเงินดังกล่าว ยินยอมให้สหกรณ์ฯ ปรับลดยอดเงินกู้ให้ตรงตามสิทธิของข้าพเจ้าได้

ข้อ 3. ข้าพเจ้าตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่สหกรณ์ฯ ในอัตราร้อยละ 7.20 ต่อปี (ตามอัตราที่ระบุไว้ในประกาศของสหกรณ์ฯ) ทั้งนี้หากสหกรณ์ฯ ประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่สหกรณ์ฯ ประกาศใช้เป็นการทั่วไป ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำอัตราดอกเบี้ยที่ประกาศเปลี่ยนแปลงนั้นมาเป็นฐานในการคิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาฉบับนี้ได้ทันทีหากข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ในคราวใดหรือกรณีใดๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยในกรณีผิดนัดชำระหนี้ตามประกาศของสหกรณ์ฯ โดยคำนวณจากเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ นับตั้งแต่วันที่ผิดนัดชำระหนี้จนถึงวันที่ข้าพเจ้าชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ จนครบถ้วนอีกส่วนหนึ่งด้วย

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าหักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าเพื่อชำระหนี้ต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยแก่สหกรณ์ฯ

ข้อ 5. กรณีที่ข้าพเจ้ามี.....

รหัสสังกัด □ □ □ - □ - □ □ - □ □

เลขสมาชิก .....

สัญญาเลขที่ .....

เลขที่ใบคำขอ .....

ข้อ 5. กรณีที่ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำเงินดังกล่าวไปชำระดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นก่อน ส่วนที่เหลือนำไปชำระหนี้เงินกู้ ทั้งนี้ข้าพเจ้ายังคงมีหน้าที่ที่จะต้องชำระเงินต้นที่เหลือพร้อมด้วยดอกเบี้ยตามจำนวนและกำหนดเวลาที่ระบุไว้ตามสัญญานี้

ข้อ 6 หากข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบของสหกรณ์ฯ อันเกี่ยวกับการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า เงินกู้นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพิกัดคำนึงถึงกำหนดระยะเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 7. กรณีที่ข้าพเจ้าจะขอโอนหรือย้ายหรือออกจากบริษัทหรือกรณีใดๆ ที่ทำให้ข้าพเจ้าต้องขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ ทราบ และจะดำเนินการเพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ฯ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน หากข้าพเจ้าไม่ดำเนินการตามวรรคก่อนและ/หรือผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ แจ้งไปยังบริษัทต้นสังกัดหรือเจ้าหน้าที่ ผู้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการพึงจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า เพื่อหักเงินดังกล่าวชำระหนี้แก่สหกรณ์ฯ และยินยอมให้สหกรณ์ฯ หักเงินค่าหุ้น เงินฝากและเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะได้รับจากสหกรณ์ฯ เพื่อชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ฯ ให้เสร็จสิ้น

ในกรณีที่สหกรณ์ฯ ได้หักเงินของข้าพเจ้าเพื่อชำระหนี้ตามวรรคก่อนแล้ว ปรากฏว่ายังไม่เพียงพอต่อหนี้ที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าตกลงจะชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งหมดที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ฯ จนครบถ้วน และหากข้าพเจ้าไม่ดำเนินการดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการฟ้องร้องคดีต่อข้าพเจ้าตามกฎหมาย

ข้อ 8. ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ ที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 9. เมื่อสหกรณ์ฯ ได้จ่ายเงินกู้ให้ข้าพเจ้าไม่ว่าจะจ่ายด้วยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่รับโอนเงินได้รายเดือนหรือบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งต่อสหกรณ์ฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปครบถ้วนแล้ว และให้ถือว่าเอกสารการโอนเงินเป็นหลักฐานการรับเงินของข้าพเจ้าและส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งสิ้น

ข้อ 10. เมื่อมีเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งต่อไปนี้

10.1 เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

10.2 เมื่อสหกรณ์เห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้บกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นให้ถูกต้องครบถ้วนตามเดิมภายในระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนด

10.3 เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ เป็นเวลา 2 เดือนติดต่อกัน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึง 3 ครั้งสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ

10.4 เมื่อผู้กู้ปฏิบัติผิดสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด รวมทั้งข้อกำหนดและระเบียบของสหกรณ์ฯ

ในกรณีที่มิเหตุดังกล่าวเกิดขึ้น ให้ถือว่าเงินกู้ประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมดอกเบี้ยในทันที โดยมีพิกัดคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการของสหกรณ์ดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้าและมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่สหกรณ์จากจำนวนหนี้ที่ค้างชำระตามสัญญานี้ นับตั้งแต่วันที่หนี้ดังกล่าวถึงกำหนดชำระ ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ที่สหกรณ์ประกาศใช้เป็นการทั่วไปขณะนั้น โดยสหกรณ์จะแจ้งการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยแก่ผู้กู้ภายในเวลาอันสมควร

ข้อ 11. ในกรณีที่สหกรณ์ฯ.....

รหัสสังกัด □ □ □ - □ - □ □ - □ □

เลขสมาชิก .....

สัญญาเลขที่ .....

เลขที่ใบคำขอ .....

ข้อ 11 ในกรณีที่สหกรณ์ฯ ส่งหนังสือแจ้งหรือบอกกล่าวในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินตามสัญญานี้หรือตามกฎหมาย หากได้ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ทางโทรสาร ทางอีเมลล์ หรือด้วยวิธีการใดมายังข้าพเจ้าตามที่อยู่ของข้าพเจ้าหรือบริษัท ต้นสังกัดของข้าพเจ้าที่กล่าวในตอนต้นของสัญญานี้ หรือสถานที่ที่ข้าพเจ้าแจ้งแก่สหกรณ์ฯ ทราบในภายหลัง ให้ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้แจ้งหรือบอกกล่าวเป็นหนังสือแก่ข้าพเจ้าโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

ข้อ 12. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลายหรือพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดแต่อย่างใด และขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุในคำขอกู้นั้นมีความเป็นจริงทุกประการ

หนังสือนี้ทำไว้ ณ วันที่ซึ่งระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าลายเซ็นของผู้ลงนามในสัญญา และเอกสารประกอบการกู้เงินทุกฉบับ เป็นลายเซ็นของผู้ลงนามจริง

ลงชื่อ ..... ผู้กู้

( ..... )

ลงชื่อ ..... พยาน

( ..... )

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ

( ..... )

หลักฐานและเอกสารประกอบการขอกู้

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาสลิปเงินเดือนของผู้กู้เดือนปัจจุบัน
- สำเนาสมุดเงินฝากธนาคาร
- สำเนาใบเสร็จรับเงินงวดสุดท้าย

1. ขอรับรองว่าผู้กู้เป็นพนักงานในสังกัดและมีความประพฤติเรียบร้อย

2. ขอรับรองข้อมูลตามที่ระบุในสำเนาสลิปเงินเดือนถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองฝ่ายบุคคล

( ..... )

ตำแหน่ง .....

สหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อพนักงานเครือสหพัฒน์ จำกัด

☐ อนุมัติ จำนวน.....บาท  
เพราะ.....

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ประธานกลุ่ม

( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

( ..... )